



**COMMITTEE APPOINTMENT APPLICATION FORM**  
**FORMULAIRE DE CANDIDATURE POUR NOMINATION À UN COMITÉ**

Committee you are applying for – Comité pour lequel vous désirez postuler			
Family name - Nom de famille		Given names - Prénoms	
Mailing address - Adresse postale		Home telephone/Téléphone à domicile	
		Business telephone/Téléphone au travail	
		Cell phone/Téléphone cellulaire	
<b>Languages</b> <b>Langues</b> <b>English</b> <b>Anglais</b> <b>French</b> <b>Français</b>	<b>Spoken</b> <b>Parlées</b>  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>Written</b> <b>Écrites</b>  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<b>Requirements - Exigences</b> <b>Citizenship - Citoyenneté</b> _____ <b>Resident of Township of Russell</b> <b>Résident(e) de la municipalité de Russell</b> Y/O___ N___ <b>18 years of age or older</b> <b>18 ans ou plus</b> Y/O___ N___ <b>Bilingual – Bilingue</b> Y/O___ N___
Availability/Disponibilité : <input type="checkbox"/> Day/Jour <input type="checkbox"/> Evening/Soir			

**EDUCATION — ÉDUCATION**

	Dates	Subjects specialized / Sujets spécialisés	Degree, diploma or certificate received / Degré de diplôme ou certificat reçu
Secondary School École secondaire			
Community College Collège communautaire			
University Université			
Post-Grad Studies Cours supérieurs			
Others Autres			



**COMMITTEE APPOINTMENT APPLICATION FORM  
FORMULAIRE DE CANDIDATURE POUR NOMINATION À UN COMITÉ**

---

**TRAINING, EXPERIENCE AND VOLUNTEER – FORMATION, EXPÉRIENCE ET BÉNÉVOLAT**

**Describe any work, experience, skills or training that you have acquired that relates to the committee you wish to sit on. Use a separate sheet if necessary.**

**Décrivez votre expérience ou formation acquise relative au comité dont vous désirez siéger. Utilisez une feuille séparée si nécessaire.**

**Describe any volunteer work that you have accomplished that relates to the committee you wish to sit on. Use a separate sheet if necessary.**

**Décrivez-nous toute expérience de bénévolat acquise relative au comité dont vous désirez siéger. Utilisez une feuille séparée si nécessaire.**

**In your own words, why do you wish to join the committee and what do you have to offer the committee?**

**Dans vos propres mots, veuillez nous identifier les raisons pour lesquelles vous désirez joindre le comité et décrivez ce que vous avez à offrir à ce comité?**



**COMMITTEE APPOINTMENT APPLICATION FORM  
FORMULAIRE DE CANDIDATURE POUR NOMINATION À UN COMITÉ**

**WORK EXPERIENCE — EXPÉRIENCE DE TRAVAIL**

<b>Present Occupation – Occupation actuelle</b> <input type="checkbox"/> Self Employed - Travailleur autonome <input type="checkbox"/> Employed – Employé <input type="checkbox"/> Retired – Retraité <input type="checkbox"/> Non Employed – Sans emploi	<b>Company name – Nom de compagnie</b>
	<b>Name of employer – Nom de l’employeur</b>

List below all community or other jobs you have had within the last 5 years. Use a separate sheet if necessary.  
 Décrivez tous les postes communautaires ou autres que vous avez occupés depuis les cinq dernières années. Utilisez une feuille séparée si nécessaire.

<b>Period of Employment Durée de l’emploi</b>	<b>Title and kind of work Titre et type de travail</b>	<b>Name of organization Nom de l’organisme</b>
<b>From /De To/À</b>		
<b>Duties and responsibilities — Tâches et responsabilités :</b>		
<b>Period of Employment Durée de l’emploi</b>	<b>Title and kind of work Titre et type de travail</b>	<b>Name of organization Nom de l’organisme</b>
<b>From /De To/À</b>		
<b>Duties and responsibilities — Tâches et responsabilités :</b>		
<b>Period of Employment Durée de l’emploi</b>	<b>Title and kind of work Titre et type de travail</b>	<b>Name of organization Nom de l’organisme</b>
<b>From /De To/À</b>		
<b>Duties and responsibilities — Tâches et responsabilités :</b>		



**COMMITTEE APPOINTMENT APPLICATION FORM  
FORMULAIRE DE CANDIDATURE POUR NOMINATION À UN COMITÉ**

---

**Please give us two (2) references that can support some of the above information:**

**Veillez nous donner deux (2) références pouvant soutenir certaines des informations ci-dessus:**

Name - Nom : \_\_\_\_\_

Company - Compagnie : \_\_\_\_\_

Telephone - téléphone : \_\_\_\_\_

Name - Nom : \_\_\_\_\_

Company - Compagnie : \_\_\_\_\_

Telephone - téléphone : \_\_\_\_\_

**I hereby authorize the Township of Russell to contact the aforementioned individuals for personal references in the event that the Township of Russell deems I am a successful candidate for such appointment.**

**J'autorise par la présente la municipalité de Russell à communiquer avec les personnes précitées aux fins de références personnelles dans l'éventualité où la municipalité de Russell juge que je suis un candidat à retenir pour une telle nomination.**

Signature : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_\_